

# Manuale d'uso

## INDICE

### 1. BENVENUTO IN TILIMI

1.1 OSPITI	(GUEST)	pag. 2
1.2 REGISTRAZIONE		pag. 2
1.3 NON AUTORIZZATI	(NOT AUTHORIZED)	pag. 2

### 2. PANNELLO PRINCIPALE

2.1 DISPLAY		pag. 3
2.2 PRESELEZIONI	(PRESETS)	pag. 3
2.3 SELEZIONA	(SELECT)	pag. 3
2.4 CANALI	(CHANNEL)	pag. 4
2.5 OSPITI	(Ospiti)	pag. 4
2.6 PARLA	(Premi Per Parlare)	pag. 4
2.7 NON DISTURBARE	(DO NOT DISTURB)	pag. 4
2.8 CAMPANELLO	(BELL)	pag. 4
2.9 ULTIMO MESSAGGIO	(LAST MESSAGE)	pag. 4
2.10 MUTO	(MUTE)	pag. 4
2.11 MANTIENI PREMUTO IL PARLA	(KEEP HOLD Premi Per Parlare)	pag. 4
2.12 PARLA IN AUTOMATICO	(AUTO Premi Per Parlare)	pag. 4
2.13 MICROFONO IN CUFFIA		pag. 4
2.14 JINGLE		pag. 4

### 3. MENÙ: FILE

3.1 PREFERENZE	(PREFERENCES)	pag. 5
3.2 FILE / AUDIO PLAYER		pag. 5
3.3 FILE / REGISTRATORE AUDIO	(AUDIO RECORDER)	pag. 5
3.4 FILE / AUTO TALK		pag. 6
3.5 FILE / ANALIZZATORE AUDIO	(AUDIO ANALYZER)	pag. 6

### 4. MENÙ: ACCOUNT

4.1 ACCOUNT / ACCEDI COME...	(LOGIN AS)	pag. 7
4.2 ACCOUNT / PROFILO UTENTE...	(USER PROFILE)	pag. 7
4.3 ACCOUNT / CAMBIO PASSWORD...	(CHANGE PASSWORD)	pag. 8
4.4 ACCOUNT / NUOVO ACCOUNT...	(NEW ACCOUNT)	pag. 8
4.5 ACCOUNT / CONNETTI - DISCONNETTI	(CONNECT - DISCONNECT)	pag. 8

### 5. MENÙ: CHANNEL

5.1 CHANNEL / PREFERITI	(FAVOURITES WINDOWS)	pag. 9
5.2 CHANNEL / AGGIUNGI AI PREFERITI	(ADD TO FAVOURITES)	pag. 9
5.3 CHANNEL / RIMUOVI DAI PREFERITI	(REMOVE FROM FAVOURITES)	pag. 9
5.4 CHANNEL / ELENCO UTENTI	(PEOPLE WINDOWS)	pag. 10
5.5 CHANNEL / CRONOLOGIA INTERVENTI	(Premi Per Parlare HISTORY)	pag. 10
5.6 CHANNEL / MESSAGGI	(MESSAGES)	pag. 10
5.7 CHANNEL / AMMINISTRAZIONE	(ADMINISTRATION)	pag. 11
5.8 CHANNEL ACCESS OPTIONS	(ACCESS OPTIONS)	pag. 12
5.8 CHANNEL ACCESS OPTIONS	(ACCESS OPTIONS)	pag. 13
5.9 CHANNEL / PERSONALIZZAZIONE CANALE	(CHANNEL MOOD)	pag. 14

### 6. RISOLUZIONE PROBLEMI AUDIO PER WINDOWS

pag. 15

---

## 1. WELCOME ON TILIMI

### 1.1 OSPITI

Una volta scaricata l'applicazione si può provare il software in modalità "Guest", ciò significa che l'utente "Guest" può parlare nei canali tra il 2000 e il 2009. Una volta rilasciati i propri dati personali e l'indirizzo e-mail è possibile accedere a tutti i servizi di Tilimi. I dati sono mantenuti in forma riservata per soli scopi di pubblica sicurezza.

### 1.2 REGISTRAZIONE

Rilasciando i propri dati personali si può accedere a tutti i servizi di Tilimi.

Ci si può registrare in Account / Nuovo Account, inserendo qui un nome utente, due volte la stessa password per verifica e un indirizzo e-mail valido.

Se i dati inseriti non sono corretti si può cliccare sul tasto "cancella" per cancellare tutti i campi.

Cliccare su "registra" e aspettare qualche secondo.

Controllare tra le e-mail se è arrivata una notifica di registrazione e seguire le istruzioni per attivare il nuovo account, leggendo e accettando le clausole del contratto.

Il maggior numero di problemi nella registrazione è dovuto ad e-mail mal inserite. Controllare attentamente maiuscole, minuscole e punteggiatura.



### 1.3 NON AUTORIZZATI

Questo titolo è assegnato a coloro che si sono registrati, ma non hanno seguito il link nella mail di conferma e accettato i termini del contratto. Questi utenti possono parlare solo nei canali tra il 2000 e il 2009. Accettando i termini del contratto si può accedere a tutti i servizi di Tilimi.

Se non è stata ricevuta nessuna e-mail di conferma registrazione, prima di contattare il supporto tecnico, verificare:

- di aver inserito un indirizzo e-mail valido, su iPhone è facile sbagliare, correggere quindi l'indirizzo e-mail inserito
- anche nella casella di spam/ posta indesiderata.

Se ancora non è stata ricevuta nessuna e-mail, contattare il supporto.

---

## 2. PANNELLO PRINCIPALE

Questo è il pannello principale di Tilimi. Scorrendo tra i canali si possono incontrare altri utenti, scambiare opinioni, divertirsi, e anche lavorare a progetti comuni in modo semplice e veloce.



### ELEMENTI DELLA PANNELLO PRINCIPALE

#### 2.1 DISPLAY:

visualizza la frequenza del canale in cui l'utente è posizionato, mostra inoltre diverse informazioni:

NA: utente non attivato - non attivo alla scrittura di questo documento

AD: canale amministrato - non attivo alla scrittura di questo documento

SE: errore sessione

SV: traffico dati di sessione

CE: errore canale

CD: traffico dati di canale

CH: connessione al canale

BF: buffer di ricezione dati

SP: Signal power

RX: livello audio ricezione

TX: livello audio trasmissione

#### 2.2 PRESELEZIONI:

questi bottoni permettono di memorizzare i canali preferiti dall'utente. Per memorizzare un canale è semplicissimo: è sufficiente posizionarsi sul canale interessato e tenere premuto uno di questi bottoni per qualche secondo. Premendo una sola volta il bottone, l'utente arriva direttamente al canale registrato.

#### 2.3 SELEZIONA:

da qui è possibile regolare il volume delle casse e del proprio microfono. Premendo i bottoni con la doppia freccia "cerca" si arriva direttamente in un canale frequentato da altri utenti, altrimenti premendo il pulsante con una sola freccia ci si sposta di una frequenza alla volta. Facendo scorrere la rotella delle frequenze si avanza o si retrocede di un gruppo di canali.

---

#### 2.4 CANALI:

indica il titolo del canale, l'icona caricata dall'amministratore, ed eventuali note aggiuntive. Premendo questo bottone si apre un pannello che visualizza tutti i canali preferiti. Cliccando sulla freccia di questa finestra si arriva direttamente al canale preferito.

#### 2.5 OSPITI:

indica gli utenti presenti sul canale selezionato. L'icona mostra il logo dell'utente che sta parlando, inoltre indica se un utente entra o lascia il canale. Tappando questo bottone si visualizza l'elenco degli utenti presenti in questo canale.

#### 2.6 PARLA:

questo bottone è la chiave per entrare nel mondo di Tilimi: tappandolo si prende la linea per iniziare a parlare e si cede agli altri utenti lasciandolo. Tutti possono sentire, ma solo uno alla volta può rispondere: mentre qualcuno parla, nessuno può intervenire nello stesso momento.

#### 2.7 NON DISTURBARE:

scegliendo questa modalità l'utente è presente nel canale e non può essere disturbato, non sente quindi nulla di quanto avviene nel canale.

#### 2.8 CAMPANELLO:

questa funzione potrebbe essere molto utile per darsi appuntamenti su Tilimi o per richiedere l'attenzione dell'amministratore assente in quel momento dal canale: premendo questo tasto l'amministratore riceverà un messaggio di notifica, nel quale sarà indicato l'utente che ha inviato questo messaggio, l'ora e il canale dove si trovava. Nell'iPhone compaiono le push notification sull'icona di Tilimi.

#### 2.9 ULTIMO MESSAGGIO:

per riascoltare l'ultimo intervento compiuto nel canale.

#### 2.10 MUTO:

serve a disabilitare l'audio.

#### 2.11 MANTIENI PREMUTO IL PARLA:

utile per fare interventi molto lunghi, attivando questa funzione l'utente può parlare senza dover tenere premuto il pulsante "premi per parlare". Premendo una volta questa modalità si attiva, premendo una seconda volta si disattiva.

#### 2.12 PARLA IN AUTOMATICO:

per prendere il diritto alla parola semplicemente iniziando un intervento e cedere agli altri utenti la possibilità di rispondere una volta finito, senza dover premere il pulsante "premi per parlare".

#### 2.13 MICROFONO IN CUFFIA:

per sentire la propria voce dalle proprie casse durante il premi per parlare.

#### 2.14 JINGLE:

permette all'amministratore e ai co-amministratori di inviare un jingle pre-registrato - non attivo alla scrittura di questo documento

---

## 3. MENÙ: FILE

### 3.1 FILE / PREFERENZE

Questo pannello è utile per settare le preferenze di base di Tilimi, come l'ingresso e l'uscita audio, il tasto rapido per poter prendere la parola, l'effetto audio CB. E' possibile inoltre scegliere di ignorare le code audio quando il tasto premi per parlare è premuto, e di disabilitare l'aggiornamento lista utenti dopo l'accesso al canale.



### 3.2 FILE / AUDIO PLAYER

Questa funzione permette di trasmettere audio nel proprio canale.

Con SCEGLI si può selezionare un file audio esterno (dalla tua personale libreria, dev'essere in formato wav o mp3 su Mac OSX, wav per Windows) e premendo play lo si può trasmettere nel canale in cui ci si trova.

Abilitando RIPETI la registrazione audio caricata viene riprodotta in modo continuo, attivando AUTO TRASMISSIONE, alla pressione del tasto play il file viene inviato sul canale, abilitando Commento Vocale il volume della registrazione si abbassa e si può parlare contemporaneamente.

Ricordiamo che accettando il contratto d'uso di Tilimi si dichiara che si è a conoscenza del fatto che non si può trasferire materiale protetto da diritti di diffusione senza ottemperare gli eventuali e relativi oneri di copyright, e comunque, facendolo ci si assume le proprie responsabilità.

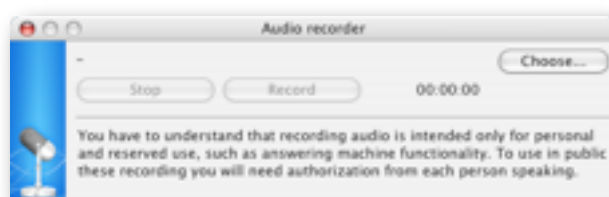


### 3.3 FILE / REGISTRATORE AUDIO

Questa funzione permette di registrare una conversazione nel canale in cui ci si trova (uscendo dal canale si disattiva), semplicemente premendo record.

Si può registrare audio solo per uso personale e riservato.

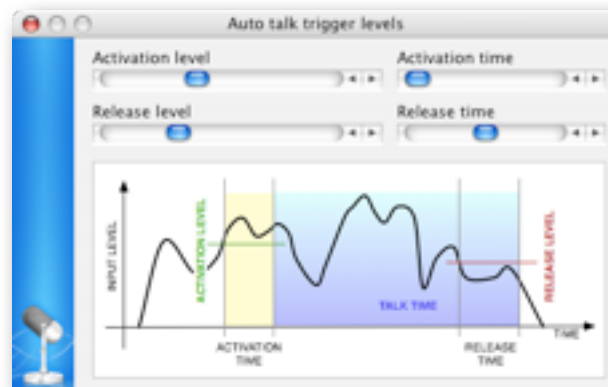
Per usare questa registrazione in pubblico è necessario avere l'autorizzazione di ogni persona che partecipa alla discussione e detenere i diritti per la diffusione di materiale ottemperando gli eventuali e relativi oneri di copyright



### 3.4 FILE / AUTO TALK

Attivando questa funzione si può prendere il diritto ad intervenire semplicemente iniziando a parlare e cederlo agli altri utenti smettendo, senza dover premere ogni volta il pulsante "premi per parlare".

Da questo pannello si possono settare le impostazioni di questa funzione:



#### ACTIVATION LEVEL - ACTIVATION TIME

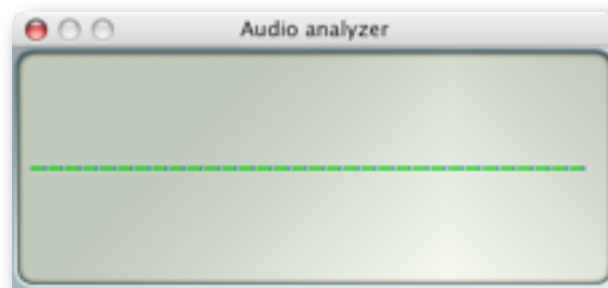
impostando questi due livelli si indica come si può prendere la parola, ovvero superando un determinato livello audio (impostato in activation level) per un determinato periodo di tempo (impostato in activation time)

#### RELEASE LEVEL - RELEASE TIME

impostando questi due livelli si indica come si può cedere la parola agli altri utenti, ovvero parlando con un livello audio inferiore a quello impostato in activation level per un determinato periodo di tempo (impostato in activation time)

### 3.5 FILE / ANALIZZATORE AUDIO

È un analizzatore di ampiezza della frequenza audio in trasmissione e ricezione



---

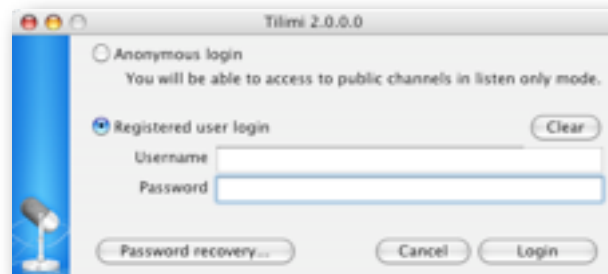
## 4. MENÙ: ACCOUNT

### 4.1 ACCOUNT / ACCEDI COME...

In questa finestra si può scegliere se loggarsi come utente "Guest" attivando la modalità accedi come utente non registrato, oppure come utente già registrato inserendo nome utente e password.

Se i dati inseriti non sono corretti di può cliccare sul tasto "cancella" per cancellare tutti i campi.

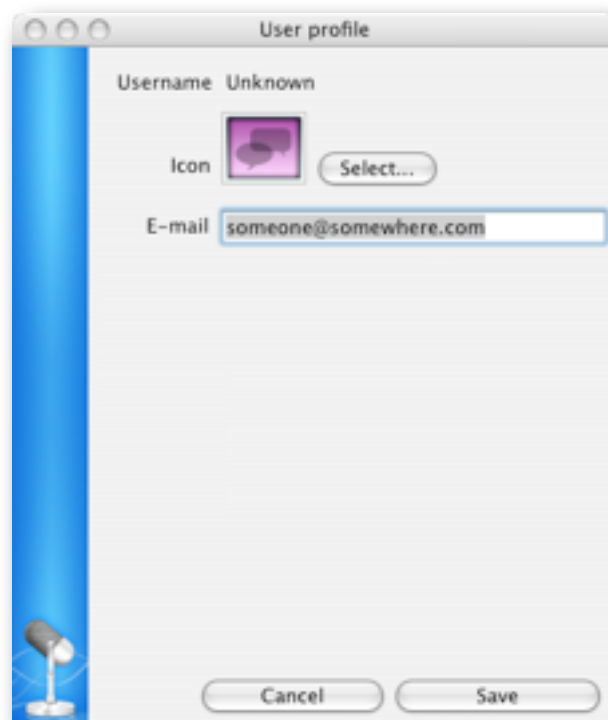
Se non ci si ricorda più questi dati cliccare su "Recupero password" o su [www.tilimi.com](http://www.tilimi.com)



### 4.2 ACCOUNT / PROFILO UTENTE...

Qui si può personalizzare il proprio profilo, caricando un'immagine che compare nell'applicazione e che tutti gli utenti possono vedere: Ricordiamo che accettando il contratto d'uso di Tilimi si dichiara che si è a conoscenza del fatto che non si può trasferire materiale protetto da diritti di diffusione senza ottemperare gli eventuali e relativi oneri di copyright, e comunque, facendolo ci si assume le proprie responsabilità.

L'indirizzo e-mail inserito in fase di registrazione compare qui, ed è da qui che lo si può modificare. Questo indirizzo non è pubblico e non sarà divulgato a terzi.



---

### 4.3 ACCOUNT / CAMBIO PASSWORD...

Se si vuole cambiare la propria password si può inserirne qui una nuova (due volte per conferma) e cliccare su "Imposta password". Si deve essere loggati per effettuare questa operazione.



### 4.4 ACCOUNT / NUOVO ACCOUNT...

Se si vuole creare un nuovo account, si deve usare un altro indirizzo e-mail valido, perché **Tilimi non accetta due registrazioni con lo stesso indirizzo e-mail**.

Inserire qui un nome utente, due volte la stessa password per verifica e un indirizzo e-mail valido.

Se i dati inseriti non sono corretti di può cliccare sul tasto "cancella" per cancellare tutti i campi.

Cliccare su "registra" e aspettare qualche secondo. Controllare tra le e-mail se è arrivata una notifica di registrazione e seguire le istruzioni per attivare il nuovo account, leggendo e accettando le clausole del contratto.

In caso di errore scrivere all'assistenza l'esatto messaggio che compare ([support@tilimi.com](mailto:support@tilimi.com)).

Il maggior numero di problemi nella registrazione è dovuto ad e-mail mal inserite. Controllare attentamente maiuscole, minuscole e punteggiatura.



Se la registrazione è avvenuta con successo è possibile connettersi in modalità "non autorizzata". Ad ogni connessione si riceverà un messaggio che indica lo stato della procedura di registrazione.

### 4.5 ACCOUNT / CONNETTI - DISCONNETTI

Qui si può scegliere di essere connesso o meno al server Tilimi.

Si vedrà l'applicazione oscurarsi attivando la modalità "DISCONNETTI".



---

## 5. MENÙ: CHANNEL

### 5.1 CHANNEL / PREFERITI

Questo pannello mostra la lista di tutti i canali “preferiti”, includendo quelli registrati con i PRESELEZIONA nel pannello principale. Cliccando sulla freccia si arriva direttamente sul canale registrato.



### 5.2 CHANNEL / AGGIUNGI AI PREFERITI

Attraverso i PRESELEZIONA nel pannello principale si può memorizzare sei canali, se si vuole aggiungerne altri a questa lista ci si può posizionare sul canale interessato e cliccare su “aggiungi ai preferiti”.

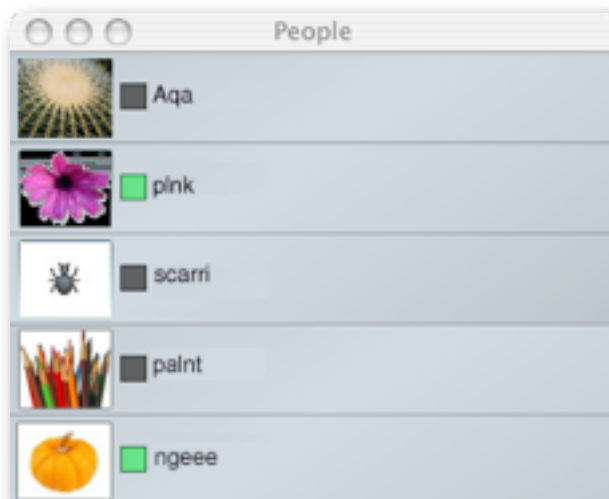
### 5.3 CHANNEL / RIMUOVI DAI PREFERITI

Se si vuole rimuovere un canale da questa lista ci si può posizionare sul canale e cliccare su “rimuovi dai preferiti”. I primi canali non possono essere rimossi (registrati con i “preseleziona” del pannello principale), ma solo re-impostati.

---

## 5.4 CHANNEL / ELENCO UTENTI

Questo pannello mostra l'elenco degli utenti presenti in questo canale. Gli utenti con la selezione verde a lato si trovano attualmente nel canale, mentre quelli non selezionati hanno lasciato il canale.

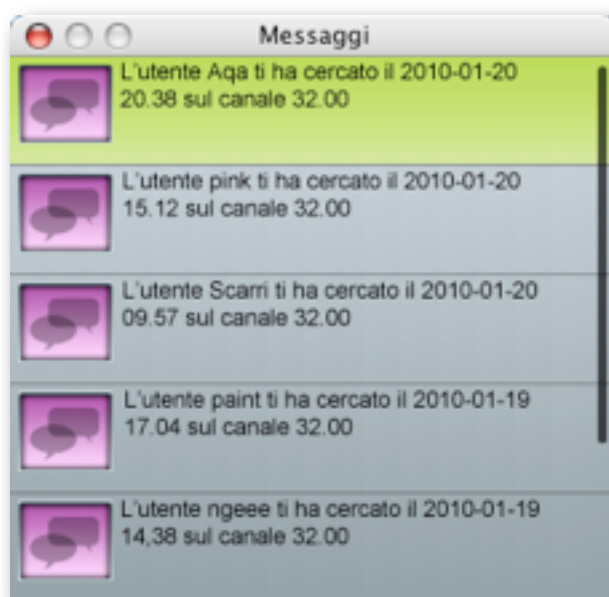


## 5.5 CHANNEL / CRONOLOGIA INTERVENTI

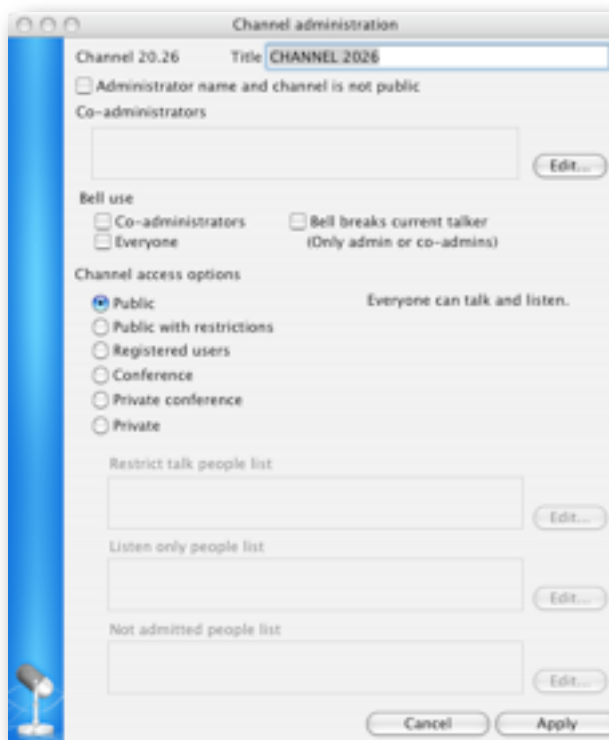
Una volta aperto questo pannello, si visualizza un elenco di tutti gli interventi avvenuti in quel canale, mostrando l'ora a cui è avvenuto, la durata e l'utente che l'ha effettuato. La finestra deve rimanere aperta durante gli interventi, ogni volta che viene chiusa i dati sono eliminati.

## 5.6 CHANNEL / MESSAGGI...

Questa finestra mostra la lista di tutti i messaggi ricevuti, indica quindi tutti gli utenti che hanno cercato l'amministratore, a che ora e su che canale.



## 5.7 CHANNEL / AMMINISTRAZIONE...



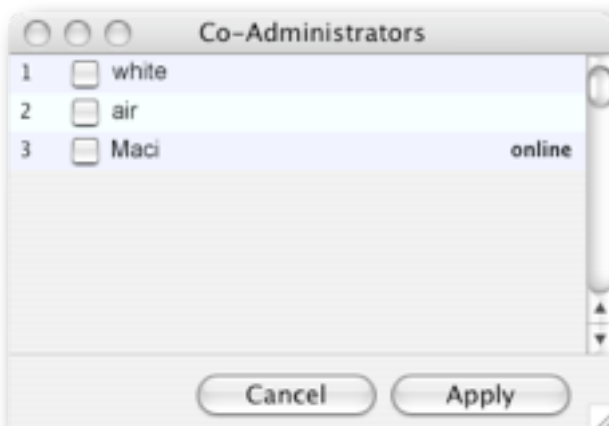
Da questo pannello l'amministratore del canale può impostare le sue preferenze, indicando il titolo, scegliendo se il nome e il canale sia pubblico (quindi se può essere pubblicato nella lista canali su [www.tilimi.com](http://www.tilimi.com)). L'amministratore può farsi aiutare da dei co-amministratori, i quali possono accedere a questo pannello e fare le stesse operazioni che può fare l'amministratore. L'amministratore può indicare i co-amministratori cliccando su "edit" e scegliendo tra gli utenti presenti nella lista.

### ABILITA UTILIZZO CAMPANELLO

È il segnale acustico che si può trasmettere nel canale per chiedere cortesemente di prendere la parola. È l'amministratore che può scegliere come usare questa opzione: può decidere infatti che solo i co-amministratori o tutti possano inviare questo segnale, oppure abilitando l'opzione "il campanello libera la portante" l'amministratore e i co-amministratori possono non solo inviare un segnale acustico ma interrompere qualsiasi conversazione in corso.

### BOTTONE MODIFICA

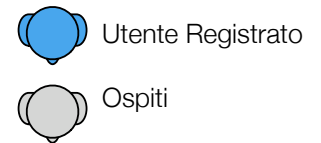
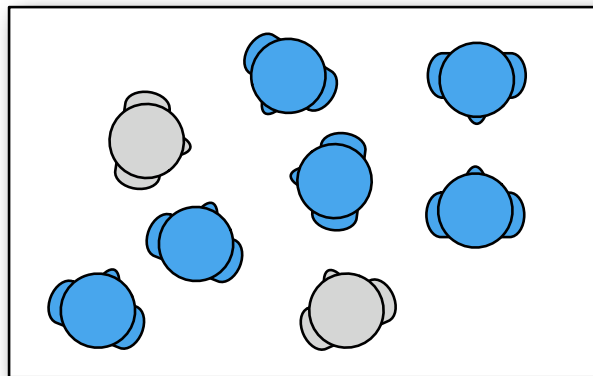
Cliccando sul bottone "modifica" si possono inserire in modo agevole gli nomi utenti nelle liste descritte. La finestra che si apre cliccando in questo bottone presenta una lista composta da tutti gli utenti che si ha "incontrato" in questa sessione di lavoro.



## 5.8 OPZIONI DI ACCESSO AL CANALE

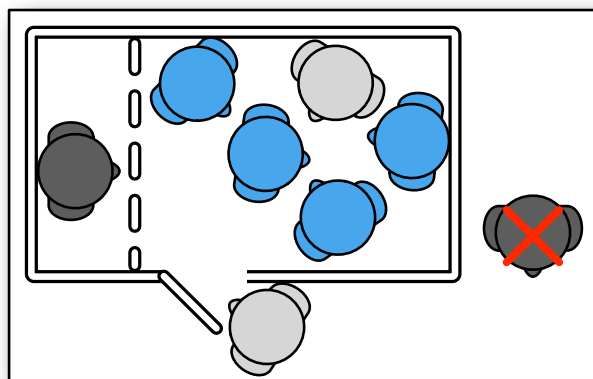
### PUBBLICA:

è il canale pubblico, dove tutti gli utenti presenti possono sentire e parlare ad eccezione dei non autorizzati e dei Ospiti, i quali possono parlare dal canale 2000 al 2009



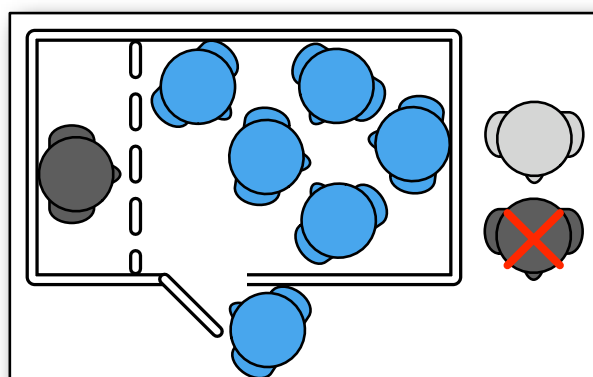
### PUBBLICA CON RESTRIZIONI:

è utile per chi ha necessità di escludere alcuni utenti da un canale pubblico: con questa modalità tutti possono parlare e ascoltare, eccetto gli utenti indicati nel campo “Elenco utenti in solo ascolto”, i quali possono ascoltare e non intervenire nella conversazione, e gli utenti indicati nel campo “Elenco utenti non ammessi”, i quali non sono ammessi all’ingresso al canale (compilare campo “Elenco utenti in solo ascolto” e “Elenco utenti non ammessi”)



### UTENTI REGISTRATI

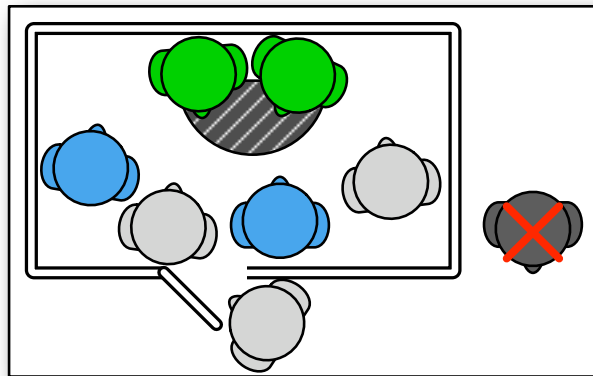
Canale dedicato solo agli utenti registrati, gli utenti “Ospiti” non possono quindi entrare nel canale. Con questa modalità è possibile escludere alcuni utenti, sebbene registrati, i quali possono solo ascoltare (compilare campo “Elenco utenti in solo ascolto”) oppure neanche essere ammessi all’ingresso al canale (compilare campo “Elenco utenti non ammessi”)



### CONFERENZA:

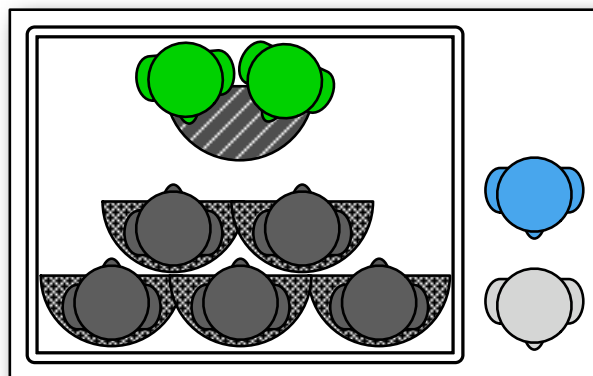
modalità utile per creare conferenze tra utenti presenti nel canale. Compilando il campo “utenti abilitati ad intervenire sul canale” solo gli utenti indicati possono intervenire, mentre tutti gli utenti presenti nel canale possono ascoltare. E’ possibile escludere alcuni utenti dal canale compilando il campo “Utenti non ammessi”:

questi utenti non possono parlare ne ascoltare



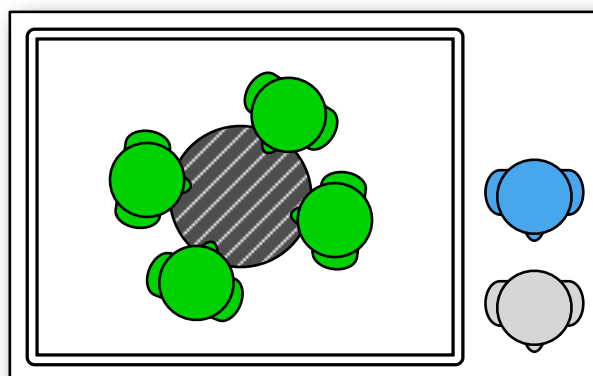
### CONFERENZA PRIVATA:

attivando questa opzione è possibile fare conferenze solo ad un pubblico ristretto. Le persone specificate in “utenti abilitati ad intervenire sul canale” sono gli utenti che intervengono alla conferenza, mentre le persone specificate in “Elenco utenti in solo ascolto” sono coloro che possono ascoltare. Chi non è inserito in queste liste non può entrare in questo canale.



### PRIVATA:

canale privato solo le persone specificate in “utenti abilitati ad intervenire sul canale” possono parlare e ascoltare. Chi non è inserito in queste liste non può entrare in questo canale.



---

## 5.9 CHANNEL/ PERSONALIZZAZIONE CANALE...

Qui si può personalizzare il proprio canale inserendo le immagini di sfondo per desktop e iPhone (plate) e l'icona che compare nella lista "Channels". Si può inserire il "mood" per desktop e iPhone e il sito di riferimento del canale.



Le immagini caricate devono essere in formato PNG, JPG, BMP.

L'immagine per desktop "Desktop application plate" deve essere di dimensioni 383x154 pixels.

L'immagine per iPhone "iPhone app plate" deve essere di dimensioni 244x107 pixels.

L'immagine "Icon" deve essere di dimensioni 50x43 pixels. Questa immagine identifica il canale e compare nel nostro sito [www.tilimi.com](http://www.tilimi.com) nella sezione channels.

Se le immagini caricate non sono nella dimensione corretta, queste saranno automaticamente ridimensionate.

Per la creazione del proprio plate è possibile utilizzare i due file messi a disposizione e scaricabili gratuitamente:  
plate\_desk.psd

plate\_iphone.psd

Aperti con photoshop, è sufficiente inserire la propria immagine scelta tra i livelli "vetro" e "valori" e fare le opportune modifiche in relazione alle dimensioni e gli spazi occupati dal livello valori.

## 6. RISOLUZIONE PROBLEMI AUDIO PER WINDOWS

1. Apri il pannello di controllo dal menu di windows. Quindi apri "Suoni e periferiche audio"
2. Seleziona il tab "Audio"
3. Apri i controlli di volume nella periferica di riproduzione suoni
4. Sulla linea in ingresso
5. Disattiva la replicazione dell'audio
6. Apri i controlli di volume nella periferica di registrazione suoni
7. Nella sezione microfono
8. Premi seleziona e alza il volume al massimo

